

Na temelju čl. 13. Zakona o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22) redovna Skupština Udruge Ruralna žena, na sjednici održanoj 19. 12. 2025. donijela je novi

STATUT

UDRUGE RURALNA ŽENA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom, sukladno Zakonu o udrugama (NN 74/14, 70/17, 98/19, 151/22), uređuju se naziv, sjedište, zastupanje, izgled pečata, ciljevi i područja djelovanja Udruge, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, gospodarske djelatnosti, javnost djelovanja, članstvo, prava i obveze članova, popis članova, tijela Udruge, njihova nadležnost, sastav i mandat, način sazivanja i održavanja sjednica, imovina i način stjecanja imovine, financijsko poslovanje, odgovornost za obveze, nadzor nad radom Udruge, rješavanje sporova, likvidacija Udruge te druga pitanja značajna za rad Udruge. Udruga je organizirana na načelima dobrovoljnog udruživanja, javnosti rada, demokratskog odlučivanja i ravnopravnosti svih članova.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 2.

Naziv Udruge glasi: Udruga Ruralna žena.

Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Rural Woman Association

Naziv Udruge na engleskom jeziku može se rabiti samo zajedno s nazivom na hrvatskom jeziku i to tako da naziv na hrvatskom jeziku mora biti upisan na prvom mjestu. Udruga je neprofitna pravna osoba upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 3.

Sjedište Udruge je u Supetru, otok Brač. Udruga može imati svoje izdvojene jedinice i u drugim gradovima. Odluku o promjeni sjedišta donosi Skupština.

Članak 4.

Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, a sukladno ciljevima i propisima može djelovati i međunarodno.

Članak 5.

Udruga ima pečat pravokutnog oblika te sadrži logo Udruge s natpisom Ruralna žena. Logo Udruge čini simbol kvadrata (okvira) iz kojeg se šire krugovi različitih veličina i boja.

Članak 6.

Udrugu zastupa Predsjednik/ca i Dopredsjednik/ca Udruge. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 7.

Udruga može osnovati podružnice i ogranke.

Odluku o osnivanju podružnice donosi Skupština. Podružnice stječu pravnu osobnost upisom u Registar udruga.

Radi ostvarenja zajedničkih interesa i ciljeva Udruga se može udruživati u nacionalne, regionalne i međunarodne saveze, organizacije i mreže udruga.

III. CILJEVI, DJELATNOSTI UDRUGE I JAVNOST RADA UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge Ruralna žena su:

- osnaživanje i unapređenje društvenog, ekonomskog i profesionalnog položaja žena u ruralnim sredinama
- poticanje ravnopravnosti, socijalne uključenosti i aktivnog sudjelovanja žena u zajednici
- razvoj znanja, vještina i kompetencija žena kroz edukacije, mentorstva i savjetovanja
- poticanje poduzetništva, zapošljivosti i održivog razvoja u ruralnim područjima
- umrežavanje žena, organizacija i institucija na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini
- promicanje vrijednosti održivog razvoja, očuvanja ruralne baštine i lokalne zajednice

Članak 9.

Udruga ostvaruje svoje ciljeve obavljanjem sljedećih djelatnosti:

- organiziranje i provedba edukacija, radionica, seminara, konferencija i predavanja
- razvoj i provedba projekata i programa financiranih iz javnih i drugih izvora
- savjetodavna i mentorska podrška ženama u ruralnim sredinama
- informiranje i edukacija članica i javnosti putem digitalnih i drugih kanala
- istraživanja, analize i izrada stručnih materijala

- suradnja s tijelima javne vlasti, obrazovnim institucijama, civilnim i privatnim sektorom
- organizacija događanja, kampanja i javnih aktivnosti
- druge djelatnosti sukladno ciljevima Udruge

Članak 10.

Udruga može obavljati gospodarske djelatnosti, sukladno zakonu, radi ostvarivanja svojih ciljeva, i to:

- organizacija i naplata edukacija, radionica, seminara i programa osposobljavanja
- pružanje savjetodavnih, edukativnih i mentorski usluga
- organizacija događanja uz naplatu kotizacija
- izrada i prodaja edukativnih, promotivnih i stručnih materijala
- provedba programa i projekata uz sudjelovanje korisnika u troškovima

Prihod ostvaren obavljanjem gospodarskih djelatnosti ne smije se koristiti za dobit članova, već se u cijelosti koristi za ostvarivanje ciljeva Udruge sukladno ovom Statutu.

Članak 11.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se:

- pravodobnim i istinitim informiranjem članova o radu Udruge
- objavom informacija o aktivnostima, programima i projektima putem internetskih stranica, društvenih mreža i drugih javnih kanala
- održavanjem sjednica tijela Udruge
- objavom izvješća o radu i financijskih izvješća, sukladno propisima.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja prihvća ciljeve Udruge te Statut i druge akte Udruge.

Osobe mlađe od 14 godina mogu pristupiti Udrugi uz pisanu izjavu zakonskog zastupnika, a osobe s navršениh 14 godina uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika.

Pravna osoba ostvaruje članstvo putem svog ovlaštenog predstavnika.

Članak 13.

Udruga ima sljedeće vrste članova:

- redovne članove
- potporne članove

Uvjeti, postupak učlanjenja, prava i obveze članova te druga pitanja vezana uz članstvo uređuju se ovim Statutom i Pravilnikom o članstvu.

Članak 14.

Redovni članovi imaju pravo:

- sudjelovati u radu Skupštine s pravom glasa
- birati i biti birani u tijela Udruge
- sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge
- biti informirani o radu Udruge
- davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge.

Članak 15.

Potporni članovi imaju pravo:

- sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge
- biti informirani o radu Udruge
- davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge,

ali nemaju pravo glasa u Skupštini niti pravo biranja i bivanja biranima u tijela Udruge.

Članak 16.

Svi članovi Udruge dužni su:

- poštivati Statut, pravilnike i odluke tijela Udruge
- djelovati u skladu s ciljevima i interesima Udruge
- čuvati ugled Udruge
- uredno podmirivati obveze prema Udruzi, ako su propisane.

Članak 17.

Postupak učlanjenja, promjene statusa članstva, prestanak članstva, stegovna odgovornost članova te druga pitanja vezana uz članstvo detaljno se uređuju Pravilnikom o članstvu, sukladno ovom Statutu i Zakonu o udrugama.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik/ca
- Dopredsjednik/ca
- Voditelj/ica

Sva tijela izabiru se na izbornoj Skupštini Udruge. Mandat svih tijela traje četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

Svakom predstavniku u tijelima Udruge mandat može isteći i prije navedenog roka u određenim slučajevima.

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi redovni članovi Udruge.

Članak 20.

Skupština:

- donosi Statut i njegove izmjene i dopune
- donosi druge opće akte Udruge
- bira i razrješava članove tijela Udruge
- utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Udruge
- odlučuje o žalbama članova u slučajevima propisanim Statutom i pravilnicima
- usvaja izvješća o radu i financijska izvješća
- odlučuje o prestanku rada Udruge
- odlučuje o osnivanju podružnica
- imenuje i opoziva Likvidatora
- odlučuje o drugim pitanjima od značaja za rad Udruge.

Članak 21.

Skupština se održava redovito najmanje jednom godišnje, a po potrebi i izvanredno.

Skupštinu saziva i njome presjedava Predsjednik/ca Udruge, a na zahtjev najmanje jedne trećine redovnih članova Skupštine ili Upravnog odbora, Predsjednik/ca je dužan/na sazvati Skupštinu u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva. U odsutnosti Predsjednika/ce, Skupštinu saziva i njome presjedava Dopredsjednik/ca. Ako je i on/a odsutan/na Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja presjedava sjednicom.

Na početku sjednice bira se zapisničar, dva ovjervitelja zapisnika, a ako se radi o izornoj Skupštini i verifikacijska komisija.

O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi.

Članak 22.

Skupština može pravovaljano odlučivati ako je nazočna natpolovična većina redovnih članova, osobno ili putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Odluke Skupštine donose se većinom glasova nazočnih članova, ako ovim Statutom nije drugačije određeno.

Sudjelovanje i glasovanje putem elektroničkih sredstava smatra se ravnopravnim fizičkoj nazočnosti, uz uvjet da je identitet članova utvrđen i omogućeno sudjelovanje u raspravi i odlučivanju.

UPRAVNI ODBOR

Članak 23.

Upravni odbor je izvršno i upravljačko tijelo Udruge, koji između sjednica Skupštine vodi poslove Udruge u skladu s ovim Statutom i odlukama Skupštine.

Članak 24.

Upravni odbor ima četiri (4) člana, i to:

- Predsjednika/cu Udruge
- Dopredsjednika/cu Udruge
- Voditelja/icu Udruge
- jednog člana iz reda redovnih članova Udruge

Članove Upravnog odbora bira i razrješava Skupština Udruge.

Članak 25.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri (4) godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Upravni odbor može donositi odluke ako je nazočna natpolovična većina članova.

Članak 26.

Upravni odbor sastaje se prema potrebi, a najmanje jednom u šest mjeseci.

Sjednicu Upravnog odbora saziva Predsjednik/ca Udruge. Na zahtjev najmanje dva člana Upravnog odbora, Predsjednik/ca je dužan/na sazvati sjednicu u roku od 15 dana od zaprimanja zahtjeva.

Sjednice Upravnog odbora mogu se održavati uživo ili putem elektroničkih sredstava komunikacije.

Članak 27.

Upravni odbor odlučuje većinom glasova nazočnih članova. U slučaju jednakog broja glasova, odlučuje glas Predsjednika/ce Udruge.

Odluke Upravnog odbora mogu se donijeti i pisanim putem ili elektronički, ako je svim članovima omogućeno izjašnjavanje, a odluka je evidentirana u zapisniku.

Članak 28.

Upravni odbor:

- provodi odluke Skupštine
- upravlja imovinom Udruge u skladu sa Statutom
- odlučuje o prijemu članova i prestanku članstva, sukladno Statutu i Pravilniku o članstvu
- donosi odluke o stegovnoj odgovornosti članova
- predlaže Skupštini donošenje općih akata
- predlaže plan rada i financijski plan
- imenuje i razrješava osobe zadužene za pojedina područja rada
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom.

PREDSJEDNIK/CA UDRUGE

Članak 29.

Predsjednik/ca Udruge je osoba ovlaštena za zastupanje Udruge.

Predsjednika/cu bira i razrješava Skupština Udruge na mandat od četiri (4) godine.

Članak 30.

Predsjednik/ca:

- zastupa i predstavlja Udrugu
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora

- provodi odluke Skupštine i Upravnog odbora
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- naredbodavac je za izvršavanje financijskog plana Udruge
- brine o osiguranju javnosti rada Udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i odlukama tijela Udruge
- dostavlja zapisnik sa Skupštine nadležnom upravnom tijelu.

Članak 31.

Predsjednik/ca odgovara za svoj rad Skupštini.

Predsjednik/ca može biti razriješen/a dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran/a:

- na vlastiti zahtjev,
- ukoliko ne postupa u skladu s uputama i smjernicama Skupštine,
- ako djeluje protivno zakonu ili Statutu
- ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Udruge.

Odluku o razriješenju Predsjednika/ce donosi Skupština.

DOPREDSJEDNIK/CA

Članak 32.

Predsjedniku/ci u radu pomaže Dopredsjednik/ca koji ga/je zamjenjuje u slučaju njegove/njezine spriječenosti ili odsutnosti. Dopredsjednik/ca je uz Predsjednika/cu osoba ovlaštena za zastupanje Udruge. Mandat Dopredsjednika/ce traje četiri godine, za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi, uz mogućnost da bude ponovno izabran/na. Dopredsjednik/ca može biti razriješen/a dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran/na, iz istih razloga kao i Predsjednik/ca. Mandat Dopredsjednika/ce prestaje prije roka od četiri godine i u slučaju da Predsjednik/ca Udruge bude razriješen/a dužnosti.

Dopredsjednik/ca je za svoj rad odgovoran Skupštini.

Dopredsjednik/ca organizira i odgovoran je za:

- stručno i tehničko pripremanje sjednica tijela
- izvršavanje odluka Skupštine
- obavljanje stručnih i tehničkih poslova tijela
- vođenje registra članova

VODITELJ/ICA UDRUGE

Članak 33.

Voditelj/ica Udruge koordinira operativne aktivnosti Udruge, provedbu programa i projekata te obavlja poslove koje mu/joj povjeri Upravni odbor ili Predsjednik/ca.

Voditelj/ica nije ovlašten/a za zastupanje Udruge, osim ako Skupština ili Upravni odbor ne donese posebnu odluku.

Članak 34.

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili drugo izvršno tijelo mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge.

Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

VI. IMOVINA I FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 35.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva
- pokretne i nepokretne stvari
- druga imovinska prava.

Članak 36.

Udruga pribavlja sredstva za svoj rad:

- iz članarina, ako su propisane
- iz donacija, sponzorstava i darova
- iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- iz državnog proračuna i fondova Europske unije
- iz drugih javnih i privatnih izvora
- obavljanjem gospodarskih djelatnosti, sukladno ovom Statutu i zakonu.

Članak 37.

Sredstvima Udruge raspolaže Upravni odbor u skladu s financijskim planom i važećim propisima.

Udruga vodi financijsko poslovanje sukladno zakonu i drugim propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje neprofitnih organizacija.

Ako Udruga ostvari dobit ona se mora koristiti isključivo za obavljanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge.

VII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 38.

Razlozi za prestanak postojanja Udruge su:

- Odluka Skupštine o prestanku postojanja Udruge
- Pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela Udruge razdvajanjem
- Protek dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine, a ona nije održana
- Pravomoćna presuda suda o ukidanju Udruge
- Pokretanje stečajnog postupka
- Na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a Skupština Udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijela odluku o prijemu novih članova.

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon mirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno ovom Statutu i članku 53. Zakona o udrugama.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova Udruge.

LIKVIDATOR

Članak 39.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština Udruge.

Likvidator može biti osoba koja nije član Udruge.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava Udruge.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar Udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja i brisanja Udruge iz Registra udruga.

U postupku likvidacije likvidator je dužan:

- Utvrditi stanje na poslovnim računima Udruge,

- Utvrditi knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja,
- Utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija – Porezne uprave potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja,
- U slučaju dugovanja, dužan je objaviti poziv vjerovnicima da prijave svoje tražbine prema Udruzi,
- U slučaju potraživanja dužan je pozvati dužnike na plaćanje dugova te raspodijeliti, ostalu imovinu sukladno odredbi članka 53. Zakona o udrugama.

Nakon raspodjele preostale imovine, Likvidator je dužan u roku od 8 dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu državne uprave završni račun i izvješća o provedenom likvidacijskom postupku.

U slučaju da Likvidator utvrdi da imovina nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od 8 dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 40.

Članovi tijela Udruge dužni su izbjegavati sukob interesa u obavljanju svojih dužnosti.

Sukob interesa postoji kada privatni interes člana tijela Udruge može utjecati ili se može smatrati da utječe na nepristrano i objektivno obavljanje njegovih dužnosti u Udruzi.

U slučaju postojanja ili mogućnosti sukoba interesa, član tijela Udruge dužan je o tome obavijestiti nadležno tijelo i izuzeti se iz odlučivanja o tom pitanju.

Način postupanja u slučaju sukoba interesa može se dodatno urediti posebnim aktom Udruge.

Članak 41.

Kada postoji spor između članova udruge ili sukob interesa unutar udruge koji nije riješen na način propisan statutom sukob se rješava:

- mirenjem,
- pred općinskim sudom nadležnim prema sjedištu Udruge.

IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 42.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom. Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze udruge.

Nad udrugom se može provesti stečaj sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje udruge za štetu učinjenu u udruzi ili udruge prema trećima osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

X. NADZOR

Članak 43.

Članovi Udruge sami nadziru rad udruge. Ako član udruge smatra da je udruge povrijedila statut ili drugi opći akt udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone. Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostave pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 44.

Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za njegovo donošenje.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta mogu dati Predsjednik, Upravni odbor ili najmanje polovica članova Skupštine koji imaju pravo glasa.

Članak 45.

Autentično tumačenje odredbi ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Skupština ili Predsjednik Udruge.

Članak 46.

Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju posebno utvrđenje bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština.

Članak 47.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Supetru, 19.12.2025.

Predsjednica Udruge Dijana Žderić

MP
