

Na temelju članka 20. Statuta udruge Ruralna žena Skupština Udruge je dana 19.12.2025. donijela

PRAVILNIK O ČLANSTVU

Udruge Ruralna žena

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o članstvu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se vrste članova Udruge Ruralna žena, uvjeti i postupak učlanjenja, prava i obveze članova, uvjeti i postupak promjene statusa članstva, članarina, stegovna odgovornost, prestanak članstva, vođenje evidencije članova te druga pitanja vezana uz članstvo u Udruzi.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik donosi se na temelju Statuta Udruge Ruralna žena te je u skladu sa Zakonom o udrugama i drugim važećim propisima Republike Hrvatske.

II. VRSTE ČLANOVA

Članak 3.

Udruga ima sljedeće vrste članova:

1. redovne članove
2. potporne članove

Članak 4.

Redovni članovi su članovi Udruge koji, sukladno Statutu, imaju pravo sudjelovati u radu Skupštine s pravom glasa te birati i biti birani u tijela Udruge.

Članak 5.

Potporni članovi su članovi Udruge koji sudjeluju u aktivnostima i programima Udruge, ali nemaju pravo glasa u Skupštini niti pravo biranja i bivanja biranima u tijela Udruge. Potporni član je osnovni i početni oblik članstva u Udruzi.

II.a SURADNICI

Članak 6.

Član suradnik je potporni ili redovni član Udruge kojem je, odlukom Upravnog odbora, dodijeljen status suradnika radi provedbe pojedinih aktivnosti/projekata.

Članak 7.

O uključivanju suradnika (članova suradnika i suradnika koji nisu članovi Udruge) te njihovom statusu odlučuje Upravni odbor, a međusobna prava i obveze mogu se urediti posebnim ugovorom ili odlukom.

II.b POČASNI SURADNICI (AMBASADORI) UDRUGE

Članak 8.

Počasni suradnici (ambasadori) Udruge su fizičke osobe koje svojim ugledom, znanjem, iskustvom ili društvenim utjecajem dobrovoljno i bez naknade doprinose promicanju ciljeva i vrijednosti Udruge Ruralna žena.

Članak 9.

Počasni suradnici mogu, ako žele, imati status člana Udruge pa za njih vrijede prava i obveze kao za ostale članove, a ako nisu članovi Udruge ne ostvaruju članska prava niti preuzimaju obveze koje proizlaze iz članstva u Udruzi.

Članak 10.

Počasni suradnici koji nisu članovi Udruge ne sudjeluju u radu Skupštine, nemaju pravo glasa niti pravo biranja i bivanja biranima u tijela Udruge.

Članak 11.

Počasni suradnici mogu, prema vlastitoj volji i mogućnostima:

- javno podržavati rad Udruge
- sudjelovati u promociji ciljeva Udruge
- sudjelovati u pojedinim događanjima ili aktivnostima Udruge
- davati savjete i preporuke, bez obveze trajnog angažmana.

Članak 12.

O imenovanju i prestanku statusa počasnog suradnika odlučuje Upravni odbor Udruge, temeljem odluke koja ne stvara nikakva prava ili obveze za Udrugu ili počasnog suradnika.

III. UČLANJENJE U UDRUGU

Članak 13.

Članom Udruge može postati svaka fizička ili pravna osoba koja prihvaća ciljeve, Statut i druge akte Udruge.

Članak 14.

Zahtjev za učlanjenje podnosi se u pisanom ili elektroničkom obliku, uz izjavu o prihvaćanju Statuta i akata Udruge.

Članak 15.

Podnošenjem urednog zahtjeva za učlanjenje, osoba automatski stječe status potpornog člana Udruge, bez donošenja posebne odluke tijela Udruge. Urednost zahtjeva provjerava osoba zadužena za evidenciju članova.

Članak 16.

Prilikom učlanjenja ili naknadno, potporni član može dostaviti iskaz interesa za:

- aktivnije sudjelovanje u radu Udruge,
- stjecanje statusa redovnog člana,
- stjecanje statusa suradnika (člana suradnika).

IV. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 17.

Svi članovi Udruge imaju pravo:

- sudjelovati u programima i aktivnostima Udruge
- biti informirani o radu Udruge
- davati prijedloge i mišljenja o radu Udruge

Članak 18.

Svi članovi Udruge dužni su:

- poštivati Statut, ovaj Pravilnik i druge akte Udruge
- djelovati u skladu s ciljevima i interesima Udruge
- čuvati ugled Udruge
- uredno podmirivati obveze prema Udruzi, ako postoje

V. PROMJENA STATUSA ČLANSTVA

Članak 19.

Potporni član može podnijeti zahtjev za stjecanje statusa redovnog člana ako ispunjava sljedeće objektivne kriterije:

- kontinuirano sudjeluje u radu i aktivnostima Udruge najmanje **6 mjeseci**
- sudjelovao je u najmanje **3 aktivnosti, projekta ili programa Udruge**
- poštuje Statut, ovaj Pravilnik i odluke tijela Udruge
- pokazuje sposobnost konstruktivne komunikacije i timskog rada
- prihvaća dodatnu odgovornost koja proizlazi iz statusa redovnog člana

Članak 20.

Status člana suradnika može se dodijeliti potpornom ili redovnom članu koji:

- sudjeluje u provedbi pojedinog projekta, aktivnosti ili programa Udruge,
- ima konkretna znanja, vještine ili zadatke relevantne za rad Udruge.

Odlukom Upravnog odbora određuje se trajanje statusa člana suradnika, koje može biti vremenski ograničeno ili vezano uz trajanje projekta.

Članak 21.

Zahtjev za promjenu statusa članstva podnosi se u pisanom ili elektroničkom obliku.

Članak 22.

Na temelju iskaza interesa potpornog člana te procjene dosadašnjeg angažmana, Upravni odbor donosi odluku o:

- stjecanju statusa **redovnog člana**, ili
- stjecanju statusa **suradnika (člana suradnika)**.

Odluka Upravnog odbora mora biti obrazložena i temeljena na objektivnim kriterijima propisanim ovim Pravilnikom.

Članak 23.

Protiv odluke Upravnog odbora iz prethodnog članka član ima pravo žalbe Skupštini Udruge u roku od 15 dana od primitka odluke. Odluka Skupštine je konačna.

VI. ČLANARINA

Članak 24.

Članovi Udruge mogu biti obvezni plaćati članarinu.

Članak 25.

Visinu članarine, rokove plaćanja te eventualna oslobođenja ili umanjjenja utvrđuje Skupština Udruge, na prijedlog Upravnog odbora.

VII. STEGOVNA ODGOVORNOST

Članak 26.

Član koji krši Statut, ovaj Pravilnik ili druge akte Udruge, odnosno svojim ponašanjem nanosi štetu ugledu Udruge, može biti stegovno odgovoran.

Članak 27.

Stegovne mjere su:

- opomena
- privremena suspenzija pojedinih članskih prava
- isključenje iz Udruge

Članak 28.

Prije donošenja stegovne mjere članu mora biti omogućeno iznošenje očitovanja u primjerenom roku.

Članak 29.

Odluku o stegovnoj mjeri donosi Upravni odbor, uz pravo žalbe Skupštini u roku od 15 dana. Odluka Skupštine je konačna.

VIII. PRESTANAK ČLANSTVA

Članak 30.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dobrovoljnim istupanjem
- isključenjem
- neplaćanjem članarine, ako je ista propisana
- smrću člana, odnosno prestankom pravne osobe

Članak 31.

O prestanku članstva odlučuje Upravni odbor, uz primjenu postupka i prava na žalbu sukladno ovom Pravilniku.

IX. EVIDENCIJA ČLANOVA I ZAŠTITA PODATAKA

Članak 32.

Udruga vodi evidenciju članova u skladu sa Zakonom o udrugama i propisima o zaštiti osobnih podataka. Evidenciju vodi osoba koju odredi Upravni odbor, sukladno Statutu.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

Ovaj Pravilnik donosi Skupština Udruge sukladno Statutu.

Članak 34.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

U Supetru, 19.12.2025.

MP

Predsjednica Udruge Dijana Žderić
